



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ



SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN
DE GOBIERNO
DEL ESTADO

**COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
SUBJEFATURA DE TECHOS FINANCIEROS**

OFICIO No. 087/CGRH-TF/2019

ASUNTO: Transferencia Documental

FECHA: 07 de mayo 2019

**ING. EFRÉN GIL RODRÍGUEZ
COORDINADOR DE ARCHIVOS
PRESENTE.**

Por medio del presente me permito remitir a usted 1 caja con 18 expedientes, correspondientes a la serie documental ADM. 4.21, ya que su trámite ha concluido y es necesario su resguardo precautorio en el Archivo de Concentración de esta dependencia en tanto concluyen sus vigencias. Dicha documentación corresponde a procedimientos o actuaciones de esta Sub jefatura de Techos Financieros, en ejercicio de las atribuciones establecidas en el Reglamento Interior de esta Secretaría y demás normativa aplicable.

Lo anterior en términos de lo dispuesto por los artículos 2 fracción X y 26 de los Lineamientos Generales para la Gestión de Archivos del Estado de San Luis Potosí.



S.E.G.E.

**COORDINACIÓN GENERAL
DE RECURSOS HUMANOS
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.**

**RAÚL RODRÍGUEZ TORRES
COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**

Copia. Archivo.

RRT/MPG:lara

Copia. Archivo.



2019 "Año del Centenario del Natalicio de Rafael Montejano y Aguiñaga"

Benigno Manuel Guzmán Acosta 100
Colonia Unión Nacional Segunda Sección
San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 79300
Tel. 01 (444) 4298000

www.slp.gob.mx



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento): DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / TECHOS FINANCIEROS

FECHA: martes, 7 de mayo de 2019

HORA: 1 DE 4

Nº. DE TRANSFERENCIA: 201901

CAJA

1

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOLIAS	
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C		
1	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 1-250	X				2012	2019	1				X	X		X	L1/12 F 1 - 250
2	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 251-500	X				2012	2019	1				X	X		X	L2/12 F 251 - 500
3	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 501-750	X				2012	2019	1				X	X		X	L3/12 F 501 - 750
4	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 751-1000	X				2012	2019	1				X	X		X	L4/12 F 751 - 1000
5	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 1001-1250	X				2012	2019	1				X	X		X	L5/12 F 1001 - 1250

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
PAUL RODRIGUEZ TORRES	MARIA RAQUEL PEREZ GUTIERREZ	Veronica Medina	COORDINADOR DE ARCHIVOS SAN ENRIQUE RIVERA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO JOSÉ ANTONIO GARCÍA	
COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE		COORDINADOR DE ARCHIVOS		



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

DEPENDENCIA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

ÁREA (de procedencia del
archivo: dirección,
subdirección, departamento)

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE
RECURSOS HUMANOS / TECHOS FINANCIEROS

FECHA: martes, 7 de mayo de 2019

Hoja 2 DE 4

No. DE TRANSFERENCIA 201901

CAJA

1

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS	
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C		
6	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 1251-1500	X				2012	2019	1			X		X		X	L6/12 F 1251 - 1500
7	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 1501-1750	X				2012	2019	1			X		X		X	L7/12 F 1501 - 1750
8	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 1751-2000	X				2012	2019	1			X		X		X	L8/12 F 1751 - 2000
9	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 2001-2250	X				2012	2019	1			X		X		X	L9/12 F 2001 - 2250
10	ADMA.4.21/2012/0001	Movimientos de área 2251-2500	X				2012	2019	1			X		X		X	L10/12 F 2251 - 2500

AUTORIZA TRANSFERENCIA

ENTREGA DOCUMENTACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO

FECHA ENTREGA

OBSERVACIONES

RAUL RODRIGUEZ TORRES
COORDINADOR GRAL. DE RECURSOS HUMANOS

MARIA RAQUEL PEREZ GUTIERREZ
RESPONSABLE

Veronica Medina

COORDINADOR DE ARCHIVOS

COORDINADOR DE ARCHIVOS

COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



DEPENDENCIA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

ÁREA (de procedencia del
archivo: dirección,
subdirección, departamento)

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE
RECURSOS HUMANOS / TECHOS FINANCIEROS

FECHA: martes, 7 de mayo de 2019

FOLIO 3 DE 4

Nº. DE TRANSFERENCIA 201901

CAJA

1

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOLIAS	
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C		
11	ADM 4.21/2012/0001	Movimientos de área 2501-2750	X				2012	2019	1			X		X		X	L11/12 F 2501 - 2750
12	ADM 4.21/2012/0001	Movimientos de área 2751-3000	X				2012	2019	1			X		X		X	L12/12 F 2751 - 3000
13	ADM 4.21/2015/0001	Movimientos de área 3001-3250	X				2015	2022	4			X		X		X	L1/3 F 1 - 250
14	ADM 4.21/2015/0001	Movimientos de área 3251-3500	X				2015	2022	4			X		X		X	L2/3 F 251 - 500
15	ADM 4.21/2015/0001	Movimientos de área 3501-3595	X				2015	2022	4			X		X		X	L3/3 F 501 - 606

AUTORIZA TRANSFERENCIA

ENTREGA DOCUMENTACIÓN

REVISIÓN COORD. ARCHIVOS

RECEBE SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO

FECHA ENTREGA

OBSERVACIONES

~~BELA RODRIGUEZ TORRES~~

MARIA RAQUEL PEREZ GUTIERREZ

Veronica Medina

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

Recebe Jefe Antonio Martinez

FECHA ENTREGA

COORDINADOR GERAL DE RECURSOS HUMANOS

RESPONSABLE

COORDINADOR DE ARCHIVOS

COORDINADOR DE ARCHIVOS

FECHA ENTREGA

OBSERVACIONES



GOBIERNO DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

FECHA: martes, 7 de mayo de 2019

Hoja 4 DE 4

No. DE TRANSFERENCIA 201901

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)

CAJA

1

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN A.C.	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOLIAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
16	ADM 4.21/2016/0001	Movimientos de área 3907-3750	X				2016	2023	5			X	X		X	L1/3 F 1 - 143
17	ADM 4.21/2016/0001	Movimientos de área 3751-4000	X				2016	2023	5			X	X		X	L2/3 F 144 - 393
18	ADM 4.21/2016/0001	Movimientos de área 4001-4500	X				2016	2023	5			X	X		X	L3/3 F 394 - 493

AUTORIZA TRANSFERENCIA

ENTREGA DOCUMENTACIÓN

REVISIÓN COORD. ARCHIVOS

RECIBE

FECHA ENTREGA

RAUL RODRIGUEZ TORRES
COORDINADOR GERAL DE RECURSOS HUMANOS

MARIA RAQUEL PEREZ GUTIERREZ
RESPONSABLE

Veronica Medina

Elyse Rodríguez
COORDINADORA DE ARCHIVOS

Jose Antonio Medina
COORDINADOR DE ARCHIVOS



REVISIÓN COORD. ARCHIVOS

2 MAY 2019

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.