



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ



SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN
DE GOBIERNO
DEL ESTADO

Oficio: DA/CGRH/UA/749/2019

Febrero 21, 2019

ING. EFREN GIL RODRIGUEZ
Coordinador De Archivos

Por medio del presente me permito remitir a usted, 3 cajas con 60 expedientes del año 2017 pertenecientes a las series EDU.4.14 Control de Asistencia, para su resguardo en el archivo de concentración, debido a que su trámite concluyo, pero es necesario su resguardo hasta el término de sus vigencias establecida. Los expedientes se refieren a trámites sustantivos, procedimientos o actuaciones de esta Coordinación General de Recursos Humanos en ejercicio de las atribuciones establecidas en el Reglamento y demás normativa aplicable.

Lo anterior en términos de lo dispuesto por los artículos 2, fracciones III y X, 24 y 27 de los Lineamientos para la Gestión de Archivos del Estado de San Luis Potosí.

Atentamente

RAÚL RODRÍGUEZ TORRES
Coordinador General de Recursos Humanos



2019 "Año del Centenario del Natalicio de Rafael Montejano y Aguiñaga"

Bulevar Manuel Gómez Azcárate 150
Colonia Himno Nacional Segunda Sección
San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 78369
Tel. 01 (444) 4998000 Ext. 8124

www.slp.gob.mx



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

San Luis Potosí
Un Gobierno para Todos
GOBIERNO DEL ESTADO 2018

Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO	FECHA: lunes, 4 de marzo de 2019
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	HOJA 1 DE 4
		No. DE TRANSFERENCIA 201901

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	CAJA 17
--	--	---------

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOLIAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
1	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L1/60 F 1 - 250
2	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L2/60 F 251 - 500
3	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L3/60 F 501 - 750
4	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L4/60 F 751 - 1000
5	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L5/60 F 1001 - 1250

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
PAUL RODRIGUEZ TORRES		LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	ING. EFRÉN RODRIGUEZ	JOSÉ ANTONIO MARTÍNEZ BAUTISTA	5 MAR 2019	
COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE RECURSOS HUMANOS		RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	COORDINADOR DE ARCHIVO S.E.G.E	APOYO ADMINISTRATIVO	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	
SANT LUIS POTOSÍ S.L.P.					SANT LUIS POTOSÍ S.L.P.	

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

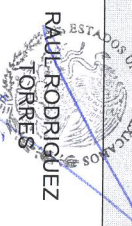




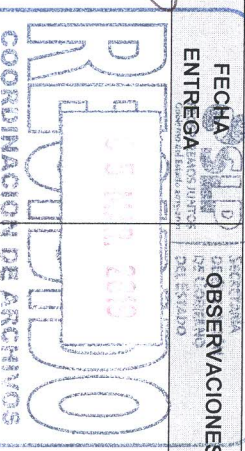
FECHA: lunes, 4 de marzo de 2019
HOJA 2 DE 4
No. DE TRANSFERENCIA 201901

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)

CAJA

17

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F				B	AH	CV	P	R	C	
6	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L6/60 F 1251 - 1500
7	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L7/60 F 1501 - 1750
8	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L8/60 F 1751 - 2000
9	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L9/60 F 2001 - 2250
10	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L10/60 F 2251 - 2500

 RAÚL RODRIGUEZ TORRES COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	 L.C. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	 VERONICA MEDINA ORTEGA SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y	 ING. JENIFER RODRIGUEZ COORDINADOR DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	 JOSE ANTONIO MARTINEZ BAUTISTA APOYO ADMINISTRATIVO	 FECHA ENTREGA OBSERVACIONES
--	---	--	--	---	--



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

FECHA:	lunes, 4 de marzo de 2019
HOJA	3 DE 4
No. DE TRANSFERENCIA	201901

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL
--	--

CAJA

17

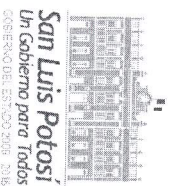
No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F				B	AH	CV	P	R	C	
11	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L11/60 F 2501 - 2750
12	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L12/60 F 2751 - 3000
13	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L13/60 F 3001 - 3250
14	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L14/60 F 3251 - 3500
15	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L15/60 F 3501 - 3750

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN		REVISIÓN COORD. ARCHIVOS		RECIBE		FECHA DE ENTREGA		OBSERVACIONES	
RAUL RODRIGUEZ TORRES		LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA		ING. EFREN GIL RODRIGUEZ		JOSE ANTONIO MARTINEZ BAUTISTA		SECRETARIA DE EDUCACION DEL ESTADO			
COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS		RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL		COORDINADOR DE ARCHIVO		APOYO ADMINISTRATIVO		COORDINACIÓN DE ARCHIVOS			
S.E.G.E.		S.E.G.E.		S.E.G.E.		S.E.G.E.		S.E.G.E.			
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.		VERONICA MEDINA ORTEGA		COORDINACIÓN DE ARCHIVOS		COORDINACIÓN DE ARCHIVOS		COORDINACIÓN DE ARCHIVOS			



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

FECHA: Lunes, 4 de marzo de 2019
HOJA 4 DE 4
No. DE TRANSFERENCIA 201901

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL
--	--

CAJA

17

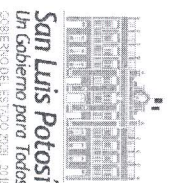
No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL					AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C					B	AH	CV	P	R	C	
16	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X					2017	2024	5			X	X		X	L16/60 F 3751 - 4000
17	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X					2017	2024	5			X	X		X	L17/60 F 4001 - 4250
18	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X					2017	2024	5			X	X		X	L18/60 F 4251 - 4500
19	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X					2017	2024	5			X	X		X	L19/60 F 4501 - 4750
20	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X					2017	2024	5			X	X		X	L20/60 F 4751 - 5000

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN		REVISIÓN COORD. ARCHIVOS		RECIBE		FECHA ENTREGA		OBSERVACIONES	
RAUL RODRIGUEZ TORRES		ETG. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA		ING. EUGENIO RODRIGUEZ		JOSÉ ANTONIO MARTINEZ BAUTISTA		15 MAR 2019			
COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS		RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL		COORDINADOR DE ARCHIVO		APOYO ADMINISTRATIVO		COORDINACIÓN DE ARCHIVOS			
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.		SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.		SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.		SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.		SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.			



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
FECHA:	lunes, 4 de marzo de 2019
HOJA	1 DE 4
No. DE TRANSFERENCIA	201901

AREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL
CAJA	18

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOLIAS
			A	L	F				B	AH	CV	P	R	C	
1	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L21/60 F 5001 - 5250
2	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L22/60 F 5251 - 5500
3	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L23/60 F 5501 - 5750
4	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L24/60 F 5751 - 6000
5	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L25/60 F 6001 - 6250

AUTORIZA TRANSFERENCIA	ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA DE ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	VERONICA MEDINA ORTEGA SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y	ING. EFRENILDO RODRIGUEZ COORDINADOR DE ARCHIVOS	JOSÉ ANTONIO MARTÍNEZ BAUTISTA APOYO ADMINISTRATIVO	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.P.					



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

DEPENDENCIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

FECHA: lunes, 4 de marzo de 2019

HOJA 2 DE 4

No. DE TRANSFERENCIA 201901

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento) DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

CAJA

18

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
6	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L26/60 F 6251 - 6500
7	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L27/60 F 6501 - 6750
8	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L28/60 F 6751 - 7000
9	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L29/60 F 7001 - 7250
10	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L30/60 F 7251 - 7500

	AUTORIZA TRANSFERENCIA	ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAÚL RODRÍGUEZ TORRES COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	LIC. MARIA MAGDALENA RAMÍREZ DE LA ROSA RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	VERONICA MEDINA ORTEGA SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y	ING. DEBORA GIL RODRIGUEZ COORDINADOR DE ARCHIVO	JOSE ANTONIO MARTINEZ BAUTISTA APOYO ADMINISTRATIVO	201901	COORDINACION DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO	FECHA: lunes, 4 de marzo de 2019
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	HOJA 3 DE 4
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)		No. DE TRANSFERENCIA 201901
		CAJA 18

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOLIAS
			A	L	F				B	AH	CV	P	R	C	
11	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L31/60 F 7501 - 7750
12	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L32/60 F 7751 - 8000
13	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L33/60 F 8001 - 8250
14	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L34/60 F 8251 - 8500
15	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L35/60 F 8501 - 8750

AUTORIZA TRANSFERENCIA RAUL RODRIGUEZ TORRES COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	ENTREGA DOCUMENTACIÓN LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA VERONICA MEDINA ORTEGA SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS ING. GERMÁN RIVERA COORDINADOR DE ARCHIVO SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	RECIBE JOSE ANTONIO MARTINEZ BAUTISTA APOYO ADMINISTRATIVO	FECHA ENTREGA OBSERVACIONES
---	---	--	--	--------------------------------



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

DEPENDENCIA

SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

FECHA: lunes, 4 de marzo de 2019

HOJA 4 DE 4

No. DE TRANSFERENCIA 201901

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)

CAJA

18

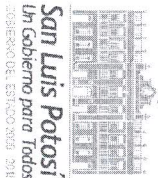
No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOLIAS
			A	L	F				B	AH	CV	P	R	C	
16	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L36/60 F 8751 - 9000
17	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L37/60 F 9001 - 9250
18	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L38/60 F 9251 - 9500
19	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L39/60 F 9501 - 9750
20	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L40/60 F 9751 - 10000

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN		REVISIÓN		RECIBE		FECHA ENTREGA		OBSERVACIONES	
COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. RAUL RODRIGUEZ TORRES E.E.		RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA		COORDINADOR DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. ING. FRANCISCO RODRIGUEZ		APOYO ADMINISTRATIVO JOSE ANTONIO MARTINEZ BAUTISTA		SECRETARIA DE EDUCACION DEL ESTADO SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. 2019/03/04			



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

FECHA:	Lunes, 4 de marzo de 2019		
HOJA	1	DE	4
Nº. DE TRANSFERENCIA	201901		

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL
--	--

CAJA

19

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOLIAS
			A	L	F	C			B	AH	CV	P	R	C	
1	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5		X	X		X	L41/60 F 10001 - 10250
2	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5		X	X		X	L42/60 F 10251 - 10500
3	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5		X	X		X	L43/60 F 10501 - 10750
4	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5		X	X		X	L44/60 F 10751 - 11000
5	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5		X	X		X	L45/60 F 11001 - 11250

 RADE RODRIGUEZ TORRES S.E.G.E. COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	 LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	 VERONICA MEDINA ORTEGA SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y	 ING. BENIGNO RODRIGUEZ COORDINADOR DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	 JOSE ANTONIO MARTINEZ BAUTISTA APOYO ADMINISTRATIVO	FECHA ENTREGA 2019 S.E.G.E. COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.	FECHA ENTREGA 2019 S.E.G.E. COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.	SE OBSERVACIONES
---	--	---	---	--	---	---	------------------

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO	FECHA: lunes, 4 de marzo de 2019
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	HOJA 2 DE 4
		No. DE TRANSFERENCIA 201901

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	CAJA 19
--	--	---------

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
6	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L46/60 F 11251 - 11500
7	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L47/60 F 11501 - 11750
8	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L48/60 F 11751 - 12000
9	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L49/60 F 12001 - 12250
10	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X				2017	2024	5			X	X		X	L50/60 F 12251 - 12500

AUTORIZA TRANSFERENCIA	ENTREGA	REVISIÓN	RECIBE	FECHA DE ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES SEGE. COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA VERONICA MEDINA ORTEGA SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y	COORD. ARCHIVOS INTELENCIA GIL RODRIGUEZ COORDINADOR DE ARCHIVO	JOSE ANTONIO MARTINEZ BAUTISTA APOYO ADMINISTRATIVO	201901	COORDINACION DE ARCHIVOS



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO	FECHA: lunes, 4 de marzo de 2019
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	HOJA 3 DE 4
		Nº. DE TRANSFERENCIA 201901

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	CAJA 19
--	--	---------

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F				B	AH	CV	P	R	C	
11	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L51/60 F 12501 - 12750
12	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L52/60 F 12751 - 13000
13	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L53/60 F 13001 - 13250
14	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L54/60 F 13251 - 13500
15	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L55/60 F 13501 - 13750

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA	REVISIÓN	RECIBE	FECHA	DE OBSERVACIONES
COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS		SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y	COORDINADOR DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	APOYO ADMINISTRATIVO	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	
RAUL RODRIGUEZ TORRES		VERONICA MEDINA ORTEGA	ING. ROBERTO RODRIGUEZ	JOSÉ ANTONIO MARTÍNEZ BAUTISTA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO	
COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS		RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	COORDINADOR DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	APOYO ADMINISTRATIVO	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.						



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO
San Luis Potosí

INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO	FECHA:	lunes, 4 de marzo de 2019		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	HOJA	4	DE	4
		Nº. DE TRANSFERENCIA	201901		

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	CAJA	19
--	--	------	----

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F				B	AH	CV	P	R	C	
16	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L56/60 F 13751 - 14000
17	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L57/60 F 14001 - 14250
18	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L58/60 F 14251 - 14500
19	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L59/60 F 14501 - 14750
20	ADM.4.14/2017/0003	JUSTIFICANTES 2017	X			2017	2024	5			X	X		X	L60/60 F 14751 - 15006

 RAÚL RODRÍGUEZ TORRES COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	 LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	 VERONICA MEDINA ORTEGA SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y	 ING. EFREN GIL RODRIGUEZ COORDINADOR DE ARCHIVO	 JOSÉ ANTONIO MARTÍNEZ BAUTISTA APOYO ADMINISTRATIVO	FECHA ENTREGA OBSERVACIONES
---	--	---	--	--	--------------------------------

RECIBIDO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
S.L.P.