

Oficio: DA/CGRH/UA/2233/2017

Noviembre 23, 2017

LIC. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SÁNCHEZ  
Coordinador De Archivos

Por medio del presente me permito remitir a usted, 3 cajas con 125 expedientes pertenecientes a las series EDU.4.16 Validación y Otorgamiento de Premios, Estímulos y Recompensas al Personal, del año 2017. Para su resguardo en el archivo de concentración, debido a que su trámite concluyo, pero es necesario su resguardo hasta el término de sus vigencias establecida. Los expedientes se refieren a trámites sustantivos, procedimientos o actuaciones de esta Coordinación General de Recursos Humanos en ejercicio de las atribuciones establecidas en el Reglamento y demás normativa aplicable.

Lo anterior en términos de lo dispuesto por los artículos 2, fracciones III y X, 24 y 27 de los Lineamientos para la Gestión de Archivos del Estado de San Luis Potosí.

Atentamente

RAÚL RODRÍGUEZ TORRES

Coordinador General de Recursos Humanos

COORDINACIÓN GENERAL  
DE RECURSOS HUMANOS  
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

2017, "Un Siglo de las Constituciones"

Bulevar Manuel Gómez Azcárate 150  
Colonia Himno Nacional Segunda Sección  
San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 78369  
Tel. 01 (444) 4998000 Ext. 8124

www.slp.gob.mx





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 1 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
1	ADM.4.16/2017/0001	"Premios Municipales y Estatal de Reconocimiento al Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación 2017"	X				2017	2024	5			X	X		X	L1/1 F 1 - 10
2	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L1/18 F 1 - 127
3	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L2/18 F 128 - 175
4	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L3/18 F 176 - 243
5	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L4/18 F 244 - 279

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERÓNICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 2 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
6	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L5/18 F 280 - 409
7	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L6/18 F 410 - 475
8	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L7/18 F 476 - 543
9	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L8/18 F 544 - 588
10	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L9/18 F 589 - 637

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 3 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
11	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L10/18 F 638 - 682
12	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L11/18 F 683 - 794
13	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L12/18 F 795 - 851
14	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L13/18 F 852 - 920
15	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L14/18 F 921 - 949

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 4 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
16	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L15/18 F 950 - 1013
17	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L16/18 F 1014 - 1107
18	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L17/18 F 1108 - 1139
19	ADM.4.16/2017/0005	EXPEDIENTES DE PREPARACION	X				2017	2024	2	X			X		X	L18/18 F 1140 - 1160
20	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L1/44 F 1 - 24

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 5 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
21	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L2/44 F 25 - 78
22	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L3/44 F 79 - 118
23	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L4/44 F 119 - 203
24	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L5/44 F 204 - 298
25	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L6/44 F 299 - 393

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 6 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
26	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L7/44 F 394 - 491
27	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L8/44 F 492 - 591
28	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L9/44 F 592 - 674
29	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L10/44 F 675 - 714
30	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L11/44 F 715 - 781

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 7 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
31	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L12/44 F 782 - 804
32	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L13/44 F 805 - 826
33	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L14/44 F 827 - 876
34	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L15/44 F 877 - 1026
35	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L16/44 F 1027 - 1083

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 8 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
36	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L17/44 F 1084 - 1202
37	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L18/44 F 1203 - 1275
38	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L19/44 F 1276 - 1343
39	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L20/44 F 1344 - 1411
40	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L21/44 F 1412 - 1438

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 9 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
41	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L22/44 F 1439 - 1515
42	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L23/44 F 1516 - 1583
43	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L24/44 F 1584 - 1630
44	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L25/44 F 1631 - 1661
45	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L26/44 F 1662 - 1725

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 10 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
46	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L27/44 F 1726 - 1772
47	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L28/44 F 1773 - 1821
48	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L29/44 F 1822 - 1876
49	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L30/44 F 1877 - 1943
50	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L31/44 F 1944 - 1957

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 11 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
51	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L32/44 F 1958 - 2026
52	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L33/44 F 2027 - 2100
53	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L34/44 F 2101 - 2167
54	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L35/44 F 2168 - 2194
55	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L36/44 F 2195 - 2240

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 12 DE 13

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
56	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L37/44 F 2241 - 2317
57	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L38/44 F 2318 - 2348
58	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L39/44 F 2349 - 2379
59	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L40/44 F 2380 - 2456
60	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L41/44 F 2457 - 2495

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA:	miércoles, 8 de noviembre de 2017
HOJA	13 DE 13
No. DE TRANSFERENCIA	201701

CAJA 10

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
61	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L42/44 F 2496 - 2532
62	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L43/44 F 2533 - 2573
63	ADM.4.16/2017/0006	EXPENDIENTES PREMIOS MUNICIPALES	X				2017	2024	2			X	X		X	L44/44 F 2574 - 2617

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 1 DE 7

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

11

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
1	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L1/13 F 1 - 36
2	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L2/13 F 37 - 73
3	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L3/13 F 74 - 155
4	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L4/13 F 156 - 290
5	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L5/13 F 291 - 335

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 2 DE 7

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

11

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
6	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L6/13 F 336 - 393
7	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L7/13 F 394 - 444
8	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L8/13 F 445 - 511
9	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L9/13 F 512 - 632
10	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L10/13 F 633 - 700

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 3 DE 7

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

11

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
11	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L11/13 F 701 - 776
12	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L12/13 F 777 - 818
13	ADM.4.16/2017/0007	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L13/13 F 819 - 900
14	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L1/49 F 1 - 132
15	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L2/49 F 133 - 362

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 4 DE 7

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

11

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
16	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L3/49 F 363 - 447
17	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L4/49 F 448 - 556
18	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L5/49 F 557 - 767
19	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L6/49 F 768 - 829
20	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L7/49 F 830 - 1022

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 5 DE 7

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

11

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
21	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L8/49 F 1023 - 1171
22	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L9/49 F 1172 - 1266
23	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L10/49 F 1267 - 1367
24	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L11/49 F 1368 - 1539
25	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L12/49 F 1540 - 1686

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 6 DE 7

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

11

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
26	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L13/49 F 1687 - 1795
27	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L14/49 F 1796 - 1971
28	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L15/49 F 1972 - 2020
29	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L16/49 F 2021 - 2130
30	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L17/49 F 2131 - 2258

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 7 DE 7

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

11

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
31	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L18/49 F 2259 - 2368
32	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L19/49 F 2369 - 2613

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 1 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

12

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
1	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L20/49 F 2614 - 2846
2	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L21/49 F 2847 - 2888
3	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L22/49 F 2889 - 2947
4	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L23/49 F 2948 - 3061
5	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L24/49 F 3062 - 3139

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 2 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

12

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
6	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L25/49 F 3140 - 3345
7	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L26/49 F 3346 - 3424
8	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L27/49 F 3425 - 3582
9	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L28/49 F 3583 - 3682
10	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L29/49 F 3683 - 3892

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 3 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

12

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
11	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L30/49 F 3893 - 3940
12	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L31/49 F 3941 - 4117
13	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L32/49 F 4118 - 4184
14	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L33/49 F 4185 - 4231
15	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L34/49 F 4232 - 4442

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO	FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	HOJA 4 DE 6
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	No. DE TRANSFERENCIA 201701
		CAJA 12

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
16	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L35/49 F 4443 - 4620
17	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L36/49 F 4621 - 4775
18	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L37/49 F 4776 - 4909
19	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L38/49 F 4910 - 5028
20	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L39/49 F 5029 - 5090

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 5 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

12

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
21	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L40/49 F 5091 - 5153
22	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L41/49 F 5154 - 5205
23	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L42/49 F 5206 - 5316
24	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L43/49 F 5317 - 5388
25	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L44/49 F 5389 - 5446

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



SECRETARÍA  
DE EDUCACIÓN  
DE GOBIERNO  
DEL ESTADO

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS / UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL

FECHA: miércoles, 8 de noviembre de 2017

HOJA 6 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 201701

CAJA

12

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL			TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	CV	P	R	C	
26	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L45/49 F 5447 - 5588
27	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L46/49 F 5589 - 5725
28	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L47/49 F 5726 - 5791
29	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L48/49 F 5792 - 5850
30	ADM.4.16/2017/0008	PREMIOS MUNICIPALES Y ESTATAL 2017	X				2017	2024	2			X	X		X	L49/49 F 5851 - 6275

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
RAUL RODRIGUEZ TORRES	LIC. MARIA MAGDALENA RAMIREZ DE LA ROSA	VERONICA MEDINA ORTEGA	M.D. MAURICIO VLADIMIR BARBERENA SANCHEZ	ALEJANDRA HERNANDEZ AVILA		
RESPONSABLE DE LA COORDINACION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PERSONAL	SUBJEFE DE SERVICIOS AL PERSONAL PRESTACIONES Y ARCHIVO	COORDINADOR DE ARCHIVO	APOYO ADMINISTRATIVO		