



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO DE  
**SAN LUIS POTOSÍ**



**San Luis Potosí**  
*Un Gobierno para Todos*

GOBIERNO DEL ESTADO 2009 - 2015

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
RECURSOS FINANCIEROS  
DA/CGRF-590**

Julio 10, de 2013

**MTRA. MA. GUADALUPE SANTOYO CHAVEZ  
COORDINADORA DE ARCHIVOS  
P R E S E N T E**

Por este medio, envío al archivo de concentración 8 cajas del año 2009 para resguardarse, anexo inventario de transferencia documental con oficio del programa de caratula.

Caja 1 con 32 expedientes  
Caja 2 con 27 expedientes  
Caja 3 con 48 expedientes  
Caja 4 con 35 expedientes  
Caja 5 con 42 expedientes  
Caja 6 con 32 expedientes  
Caja 7 con 18 expedientes  
Caja 8 con 56 expedientes

Quedo a sus órdenes para cualquier información adicional, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**



**C.P. SANDRA ROJAS RAMIREZ  
COORDINADORA GENERAL DE RECURSOS FINANCIEROS**

SRR/jpn.



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO**

Bld. Manuel Gómez Azcárate N° 150, Col. Himno Nacional 2ª Sección, San Luis Potosí, S.L.P. 78369 Tel. (444) 499 8000 extensiones 8135, 8136  
[www.slp.gob.mx](http://www.slp.gob.mx) [www.seslp.gob.mx](http://www.seslp.gob.mx)

"2013, Año del 150 Aniversario de San Luis Potosí, como Capital de los Estados Unidos Mexicanos".



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí

# INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO	FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros	HOJA 1 DE 6
		No. DE TRANSFERENCIA 1

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subdirección Tesorería	CAJA 1
--	--	--------

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL				TIPO DE INFORMACIÓN	TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
1	5.9/2009/0001	Cheques emitidos 2009, CLC -01				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 90
2	5.9/2009/0002	Cheques emitidos 2009, CLC -02				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 108
3	5.9/2009/0003	Cheques emitidos 2009, CLC -003				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 364
4	5.9/2009/0004	Cheques emitidos 2009, CLC -004				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 4
5	5.9/2009/0005	Cheques emitidos 2009, CLC -005				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 4
6	5.9/2009/0006	Cheques emitidos 2009, CLC -006				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/2 F 1 - 335

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORDINACIÓN ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermo Negrete Zuñiga Subdirección de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Ejecutiva de Programa	Ma. Guadalupe Sandoval COORDINADORA DE ARCHIVOS S.E.G.F. SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	Beatriz Zavala Alvarez Apoyo Administrativo	10 JUL 2013	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 2 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

1

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
7	5.9/2009/0006	Cheques emitidos 2009, CLC.-006				X	2009	2020	7	X		X		X	L2/2 F 336 - 596
8	5.9/2009/0007	Cheques emitidos 2009, CLC.-007				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 66
9	5.9/2009/0008	Cheques emitidos 2009, CLC.-008				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 4
10	5.9/2009/0009	Cheques emitidos 2009, CLC.-009				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 78
11	5.9/2009/0010	Cheques emitidos 2009, CLC.-0010				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 38
12	5.9/2009/0011	Cheques emitidos 2009, CLC.-0011				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 136

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Ma. Guadalupe Santoyo S.E. Chavez COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	 Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	 11 JUL 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 3 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 1

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
13	5.9/2009/0012	Cheques emitidos 2009, CLC.-0012				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 158
14	5.9/2009/0013	Cheques emitidos 2009, CLC.-0013				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 88
15	5.9/2009/0014	Cheques emitidos 2009, CLC.-0014				X	2009	2020	7	X		X			L1/1 F 1 - 42
16	5.9/2009/0015	Cheques emitidos 2009, CLC.-0015				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 22
17	5.9/2009/0016	Cheques emitidos 2009, CLC.-0016				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 18
18	5.9/2009/0017	Cheques emitidos 2009, CLC.-0017				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 49

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavéz COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 4 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

1

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
19	5.9/2009/0018	Cheques emitidos 2009, CLC.-0018				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 326
20	5.9/2009/0019	Cheques emitidos 2009, CLC.-0019				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 7
21	5.9/2009/0020	Cheques emitidos 2009, CLC.-0020				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 55
22	5.9/2009/0021	Cheques emitidos 2009, CLC.-0021				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 30
23	5.9/2009/0022	Cheques emitidos 2009, CLC.-0022				X	2009	2020	7	X		X			L1/1 F 1 - 155
24	5.9/2009/0023	Cheques emitidos 2009, CLC.-0023				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 45

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas-Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL, 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO	FECHA:	miércoles, 10 de julio de 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros	HOJA	5 DE 6
		No. DE TRANSFERENCIA	1
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería	CAJA	1

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
25	5.9/2009/0024	Cheques emitidos 2009, CLC.-0024				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 22
26	5.9/2009/0025	Cheques emitidos 2009, CLC.-0025				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 19
27	5.9/2009/0026	Cheques emitidos 2009, CLC.-0026				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 51
28	5.9/2009/0027	Cheques emitidos 2009, CLC.-0027				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 9
29	5.9/2009/0028	Cheques emitidos 2009, CLC.-0028				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 4
30	5.9/2009/0029	Cheques emitidos 2009, CLC.-0029				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 382

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINADORA DE ARCHIVOS S.E.G.E. SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 6 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 1

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
31	5.9/2009/0030	Cheques emitidos 2009, CLC.-0030				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 246
32	5.9/2009/0031	Cheques emitidos 2009, CLC.-0031				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 10

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Ma. Guadalupe Santoyo Chavaz COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	 Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 1 DE 5

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 2

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
1	5.9/2009/0032	Cheques emitidos 2009, CLC.-0032				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/3 F 1 - 460
2	5.9/2009/0032	Cheques emitidos 2009, CLC.-0032				X	2009	2020	7	X		X		X	L2/3 F 461 - 755
3	5.9/2009/0032	Cheques emitidos 2009, CLC.-0032				X	2009	2020	7	X		X		X	L3/3 F 756 - 1066
4	5.9/2009/0033	Cheques emitidos 2009, CLC.-0033				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 56
5	5.9/2009/0034	Cheques emitidos 2009, CLC.-0034				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 34
6	5.9/2009/0035	Cheques emitidos 2009, CLC.-0035				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 10

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES de
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Coordinadora de Archivos SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	10 JUL. 2013	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 2 DE 5

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

2

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
7	5.9/2009/0036	Cheques emitidos 2009, CLC.-0036				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 33
8	5.9/2009/0037	Cheques emitidos 2009, CLC.-0037				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 153
9	5.9/2009/0038	Cheques emitidos 2009, CLC.-0038				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 40
10	5.9/2009/0039	Cheques emitidos 2009, CLC.-0039				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 111
11	5.9/2009/0040	Cheques emitidos 2009, CLC.-0040				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 14
12	5.9/2009/0041	Cheques emitidos 2009, CLC.-0041				X	2012	2023	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 19

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Ma. Guadalupe Santoyo Chavez S.E.G.E. Coordinadora de Archivos SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	 Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

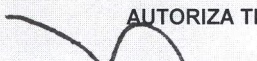



FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 3 DE 5

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 2

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
13	5.9/2009/0042	Cheques emitidos 2009, CLC.-0042				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/2 F 1 - 459
14	5.9/2009/0042	Cheques emitidos 2009, CLC.-0042				X	2009	2020	7	X		X		X	L2/2 F 460 - 783
15	5.9/2009/0043	Cheques emitidos 2009, CLC.-0043				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 8
16	5.9/2009/0044	Cheques emitidos 2009, CLC.-0044				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 64
17	5.9/2009/0045	Cheques emitidos 2009, CLC.-0045				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 377
18	5.9/2009/0046	Cheques emitidos 2009, CLC.-0046				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 5

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Ma. Guadalupe Santoyo Chavez Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	 Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo		Secretaría de Educación





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 4 DE 5

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

2

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
19	5.9/2009/0047	Cheques emitidos 2009, CLC.-0047				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 152
20	5.9/2009/0048	Cheques emitidos 2009, CLC.-0048				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 10
21	5.9/2009/0049	Cheques emitidos 2009, CLC.-0049				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 92
22	5.9/2009/0050	Cheques emitidos 2009, CLC.-0050				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 87
23	5.9/2009/0051	Cheques emitidos 2009, CLC.-0051				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 45
24	5.9/2009/0052	Cheques emitidos 2009, CLC.-0052				X	2009	2020	7	X		X			L1/1 F 1 - 5

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Ma. Guadalupe Santoyo Chavez Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	 Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 5 DE 5

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

2

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
25	5.9/2009/0053	Cheques emitidos 2009, CLC.-0053				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 66
26	5.9/2009/0054	Cheques emitidos 2009, CLC.-0054				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 339
27	5.9/2009/0055	Cheques emitidos 2009, CLC.-0055				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 165

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	RECEBIDO COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 1 DE 9

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

3

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
1	5.9/2009/0056	Cheques emitidos 2009, CLC.-0056				X	2009	2020	7	X		X			L1/1 F 1 - 47
2	5.9/2009/0057	Cheques emitidos 2009, CLC.-0057				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 70
3	5.9/2009/0058	Cheques emitidos 2009, CLC.-0058				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 13
4	5.9/2009/0059	Cheques emitidos 2009, CLC.-0059				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 148
5	5.9/2009/0060	Cheques emitidos 2009, CLC.-0060				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 179
6	5.9/2009/0061	Cheques emitidos 2009, CLC.-0061				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 124

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 2 DE 9

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

3

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
7	5.9/2009/0062	Cheques emitidos 2009, CLC.-0062				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 41
8	5.9/2009/0063	Cheques emitidos 2009, CLC.-0063				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 13
9	5.9/2009/0064	Cheques emitidos 2009, CLC.-0064				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 24
10	5.9/2009/0065	Cheques emitidos 2009, CLC.-0065				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 35
11	5.9/2009/0066	Cheques emitidos 2009, CLC.-0066				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 8
12	5.9/2009/0067	Cheques emitidos 2009, CLC.-0067				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 93

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	Secretaría de OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 3 DE 9

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 3

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
13	5.9/2009/0068	Cheques emitidos 2009, CLC.-0068				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 31
14	5.9/2009/0069	Cheques emitidos 2009, CLC.-69				X	2009	2019	6	X		X		X	L1/1 F 1 - 73
15	5.9/2009/0070	Cheques emitidos 2009, CLC.-0070				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 31
16	5.9/2009/0071	Cheques emitidos 2009, CLC.-0071				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 48
17	5.9/2009/0072	Cheques emitidos 2009, CLC.-0072				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 45
18	5.9/2009/0073	Cheques emitidos 2009, CLC.-0073				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 39

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
	Guillermina Negrete Zuñiga	Jessica Puente Nuñez	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez S.E.G.E. COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL 2013	
Coordinadora de Recursos Financieros	Subjefe de Tesorería	Encargada de Programa				



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA:	miércoles, 10 de julio de 2013
HOJA	4 DE 9
No. DE TRANSFERENCIA	1

CAJA 3

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
19	5.9/2009/0074	Cheques emitidos 2009, CLC.-0074				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 16
20	5.9/2009/0075	Cheques emitidos 2009, CLC.-0075				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 6
21	5.9/2009/0076	Cheques emitidos 2009, CLC.-0076				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 10
22	5.9/2009/0077	Cheques emitidos 2009, CLC.-0077				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 262
23	5.9/2009/0078	Cheques emitidos 2009, CLC.-0078				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 51
24	5.9/2009/0079	Cheques emitidos 2009, CLC.-0079				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 93

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez S.E.G.E. COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	Secretaría de Educación





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 5 DE 9

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

3

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
25	5.9/2009/0080	Cheques emitidos 2009, CLC.-0080				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 3
26	5.9/2009/0081	Cheques emitidos 2009, CLC.-0081				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 20
27	5.9/2009/0082	Cheques emitidos 2009, CLC.-0082				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 23
28	5.9/2009/0083	Cheques emitidos 2009, CLC.-0083				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 3
29	5.9/2009/0084	Cheques emitidos 2009, CLC.-0084				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 287
30	5.9/2009/0085	Cheques emitidos 2009, CLC.-0085				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 74

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez COORDINADORA DE ARCHIVOS S.E.G.E. SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

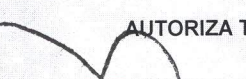
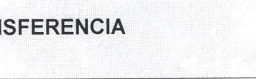
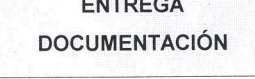
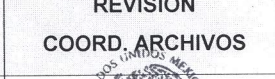
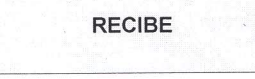

HOJA 6 DE 9

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

3

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
31	5.9/2009/0086	Cheques emitidos 2009, CLC.-0086				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 8
32	5.9/2009/0087	Cheques emitidos 2009, CLC.-0087				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 413
33	5.9/2009/0088	Cheques emitidos 2009, CLC.-0088				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 286
34	5.9/2009/0089	Cheques emitidos 2009, CLC.-0089				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 32
35	5.9/2009/0090	Cheques emitidos 2009, CLC.-0090				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 43
36	5.9/2009/0091	Cheques emitidos 2009, CLC.-0091				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 81

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Ma. Guadalupe Santoyo Chavez Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	 Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	 11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	Secretaría de Educación





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 7 DE 9

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 3

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
37	5.9/2009/0092	Cheques emitidos 2009, CLC.-0092				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 19
38	5.9/2009/0093	Cheques emitidos 2009, CLC.-0093				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 35
39	5.9/2009/0094	Cheques emitidos 2009, CLC.-0094				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 18
40	5.9/2009/0095	Cheques emitidos 2009, CLC.-95 LEGAJOS 1				X	2009	2019	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 191
41	5.9/2009/0096	Cheques emitidos 2009, CLC.-0096				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 65
42	5.9/2009/0097	Cheques emitidos 2009, CLC.-0097				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 4

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINADORA DE ARCHIVOS S.E.G.E. SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 8 DE 9

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 3

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
43	5.9/2009/0098	Cheques emitidos 2009, CLC.-0098				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 27
44	5.9/2009/0099	Cheques emitidos 2009, CLC.-0099				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 13
45	5.9/2009/0100	Cheques emitidos 2009, CLC.-0100				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 6
46	5.9/2009/0101	Cheques emitidos 2009, CLC.-101				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 46
47	5.9/2009/0102	Cheques emitidos 2009, CLC.-102 LEGAJO 1				X	2009	2019	7		X	X			L1/1 F 1 - 90
48	5.9/2009/0103	Cheques emitidos 2009, CLC.-103 LEGAJO 1				X	2009	2019	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 33

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Sanjoyo Chávez Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 9 DE 9

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 3

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL 2013	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 1 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

4

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
1	5.9/2009/0104	Cheques emitidos 2009, CLC.-104 LEGAJO 1				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/4 F 1 - 394
2	5.9/2009/0104	Cheques emitidos 2009, CLC.-104 LEGAJO 2				X	2009	2020	7		X	X		X	L2/4 F 395 - 702
3	5.9/2009/0104	Cheques emitidos 2009, CLC.-104 LEGAJO 3				X	2009	2020	7		X	X		X	L3/4 F 703 - 1168
4	5.9/2009/0104	Cheques emitidos 2009, CLC.-104 LEGAJO 4				X	2009	2020	7		X	X		X	L4/4 F 1169 - 1565
5	5.9/2009/0105	Cheques emitidos 2009, CLC.-0105				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 1
6	5.9/2009/0106	Cheques emitidos 2009, CLC.-0106				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 9

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recusos Fndieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chaves COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 2 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

4

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
7	5.9/2009/0107	Cheques emitidos 2009, CLC.-0107				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 10
8	5.9/2009/0108	Cheques emitidos 2009, CLC.-0108				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 90
9	5.9/2009/0109	Cheques emitidos 2009, CLC.-0109				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 1
10	5.9/2009/0110	Cheques emitidos 2009, CLC.-0110				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 211
11	5.9/2009/0111	Cheques emitidos 2009, CLC.-0111				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 105
12	5.9/2009/0112	Cheques emitidos 2009, CLC.-0112				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 57

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	Secretaría de Educación de Gobierno del Estado	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez S.E.G.E. COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 3 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

4

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
13	5.9/2009/0113	Cheques emitidos 2009, CLC.-0113				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 10
14	5.9/2009/0114	Cheques emitidos 2009, CLC.-0114				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 117
15	5.9/2009/0115	Cheques emitidos 2009, CLC.-0115				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 77
16	5.9/2009/0116	Cheques emitidos 2009, CLC.-0116				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 18
17	5.9/2009/0117	Cheques emitidos 2009, CLC.-0117				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 13
18	5.9/2009/0118	Cheques emitidos 2009, CLC.-0118				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 40

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	Secretaría de Educación de Gobierno del Estado OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez Coordinadora de Archivos S.E.G.E. COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	2013 JUL 11	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 4 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

4

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
19	5.9/2009/0119	Cheques emitidos 2009, CLC.-0119				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 66
20	5.9/2009/0120	Cheques emitidos 2009, CLC.-0120				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 21
21	5.9/2009/0121	Cheques emitidos 2009, CLC.-0121				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 22
22	5.9/2009/0122	Cheques emitidos 2009, CLC.-0122				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 10
23	5.9/2009/0123	Cheques emitidos 2009, CLC.-0123				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 178
24	5.9/2009/0124	Cheques emitidos 2009, CLC.-0124				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 36

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez Coordinadora de Archivos SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA:	miércoles, 10 de julio de 2013
HOJA	5 DE 6
No. DE TRANSFERENCIA	1

CAJA 4

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
25	5.9/2009/0125	Cheques emitidos 2009, CLC.-0125				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 27
26	5.9/2009/0126	Cheques emitidos 2009, CLC.-0126				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 88
27	5.9/2009/0127	Cheques emitidos 2009, CLC.-0127				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 97
28	5.9/2009/0128	Cheques emitidos 2009, CLC.-0128				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 27
29	5.9/2009/0129	Cheques emitidos 2009, CLC.-0129				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 19
30	5.9/2009/0130	Cheques emitidos 2009, CLC.-0130				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 21

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 6 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

4

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
31	5.9/2009/0131	Cheques emitidos 2009, CLC.-0131				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/2 F 1 - 342
32	5.9/2009/0131	Cheques emitidos 2009, CLC.-0131				X	2009	2020	7		X	X		X	L2/2 F 343 - 719
33	5.9/2009/0132	Cheques emitidos 2009, CLC.-0132				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 5
34	5.9/2009/0133	Cheques emitidos 2009, CLC.-0133				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 92
35	5.9/2009/0134	Cheques emitidos 2009, CLC.-0134				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 85

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chayez COORDINADORA DE ARCHIVOS S.E.G.E. SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL 2013	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: viernes, 30 de agosto de 2013

HOJA 1 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 6

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
1	5.9/2009/0176	Cheques emitidos 2009, CLC.-0176				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 4
2	5.9/2009/0177	Cheques emitidos 2009, CLC.-0177				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 63
3	5.9/2009/0178	Cheques emitidos 2009, CLC.-0178				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 2
4	5.9/2009/0179	Cheques emitidos 2009, CLC.-0179				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 80
5	5.9/2009/0180	Cheques emitidos 2009, CLC.-0180				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 49

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez ENCARGADA DEL AREA DEL ARCHIVO DE LA COORD. GRAL. DE REC. FINANCIEROS	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	23 SET. 2013	El inventario de la caja 6 se recibió posteriormente debido a algunas correcciones.





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: viernes, 30 de agosto de 2013

HOJA 2 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

6

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
6	5.9/2009/0181	Cheques emitidos 2009, CLC.-0181				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 116
7	5.9/2009/0182	Cheques emitidos 2009, CLC.-0182				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 21
8	5.9/2009/0183	Cheques emitidos 2009, CLC.-0183				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 66
9	5.9/2009/0184	Cheques emitidos 2009, CLC.-0184				X	2008	2019	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 62
10	5.9/2009/0185	Cheques emitidos 2009, CLC.-0185				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 218

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez ENCARGADA DEL AREA DEL ARCHIVO DE LA COORD. GRAL. DE REC. FINANCIEROS	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez S.E.G.E. COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: viernes, 30 de agosto de 2013

HOJA 3 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

6

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
11	5.9/2009/0186	Cheques emitidos 2009, CLC.-0186				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 8
12	5.9/2009/0187	Cheques emitidos 2009, CLC.-0187				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 141
13	5.9/2009/0188	Cheques emitidos 2009, CLC.-0188				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 34
14	5.9/2009/0189	Cheques emitidos 2009, CLC.-0189				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 10
15	5.9/2009/0190	Cheques emitidos 2009, CLC.-0190				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 188

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez ENCARGADA DEL AREA DEL ARCHIVO DE LA COORD. GRAL. DE REC. FINANCIEROS	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINADORA DE ARCHIVOS SEGE COORDINACION DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSI S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: viernes, 30 de agosto de 2013

HOJA 4 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

6

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
16	5.9/2009/0191	Cheques emitidos 2009, CLC.-0191				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 31
17	5.9/2009/0192	Cheques emitidos 2009, CLC.-0192				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 24
18	5.9/2009/0193	Cheques emitidos 2009, CLC.-0193				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 69
19	5.9/2009/0194	Cheques emitidos 2009, CLC.-0194				X	2009	2019	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 207
20	5.9/2009/0195	Cheques emitidos 2009, CLC.-0195				X	2009	2019	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 10

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	Secretaría de Educación OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermo Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez ENCARGADA DEL AREA DEL ARCHIVO DE LA COORD. GRAL. DE REC. FINANCIEROS	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	23 SET. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: viernes, 23 de agosto de 2013

HOJA 5 DE 6

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

6

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
21	5.9/2009/0196	Cheques emitidos 2009, CLC.-0196				X	2009	2020	7	X		X		X	L1/3 F 1 - 315
22	5.9/2009/0196	Cheques emitidos 2009, CLC.-0196				X	2009	2020	7	X		X		X	L2/3 F 316 - 595
23	5.9/2009/0196	Cheques emitidos 2009, CLC.-0196				X	2009	2020	7	X		X		X	L3/3 F 596 - 774
24	5.9/2009/0197	Cheques emitidos 2009, CLC.-0197 Legajo 1				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/2 F 1 - 279
25	5.9/2009/0197	Cheques emitidos 2009, CLC.-0197 Legaj 2				X	2009	2020	7		X	X		X	L2/2 F 280 - 495

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez ENCARGADA DEL AREA DEL ARCHIVO DE LA COORD. GRAL. DE REC. FINANCIEROS	 Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSI SLP	 Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	23 AGO 2013	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA:	viernes, 23 de agosto de 2013
HOJA	6 DE 6
No. DE TRANSFERENCIA	1

CAJA 6

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
26	5.9/2009/0198	Cheques emitidos 2009, CLC.-0198				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/3 F 1 - 294
27	5.9/2009/0198	Cheques emitidos 2009, CLC.-0198				X	2009	2020	7		X	X		X	L2/3 F 295 - 577
28	5.9/2009/0198	Cheques emitidos 2009, CLC.-0198				X	2009	2020	7		X	X		X	L3/3 F 578 - 832
29	5.9/2009/0199	Cheques emitidos 2009, CLC.-199					2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 5

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
					23 SET. 2013	
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuniga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez ENCARGADA DEL AREA DEL ARCHIVO DE LA COORD. GRAL. DE REC. FINANCIEROS	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINADORA DE ARCHIVOS COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 1 DE 8

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

5

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
1	5.9/2009/0135	Cheques emitidos 2009, CLC.-0135				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 32
2	5.9/2009/0136	Cheques emitidos 2009, CLC.-0136				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 42
3	5.9/2009/0137	Cheques emitidos 2009, CLC.-0137				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 153
4	5.9/2009/0138	Cheques emitidos 2009, CLC.-0138				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 193
5	5.9/2009/0139	Cheques emitidos 2009, CLC.-0139				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 5
6	5.9/2009/0140	Cheques emitidos 2009, CLC.-0140				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 10

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	Secretaría de Educación





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 2 DE 8

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

5

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
7	5.9/2009/0141	Cheques emitidos 2009, CLC.-0141				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 129
8	5.9/2009/0142	Cheques emitidos 2009, CLC.-0142				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 13
9	5.9/2009/0143	Cheques emitidos 2009, CLC.-0143				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 6
10	5.9/2009/0144	Cheques emitidos 2009, CLC.-0144				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 26
11	5.9/2009/0145	Cheques emitidos 2009, CLC.-0145				X	2012	2023	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 69
12	5.9/2009/0146	Cheques emitidos 2009, CLC.-0146				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 99

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
	Guillermina Negrete Zuñiga	Jessica Puente Nuñez		Beatriz Zavala Juarez	11 JUL. 2013	
Coordinadora de Recursos Financieros	Subjefe de Tesorería	Encargada de Programa	COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Apoyo Administrativo		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 3 DE 8

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

5

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
13	5.9/2009/0147	Cheques emitidos 2009, CLC.-0147				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 133
14	5.9/2009/0148	Cheques emitidos 2009, CLC.-0148				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 97
15	5.9/2009/0149	Cheques emitidos 2009, CLC.-0149				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 4
16	5.9/2009/0150	Cheques emitidos 2009, CLC.-0150				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 45
17	5.9/2009/0151	Cheques emitidos 2009, CLC.-0151				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 52
18	5.9/2009/0152	Cheques emitidos 2009, CLC.-0152				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 27

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Má. Guadalupe Santoyo Chávez S.E.G.E. COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 4 DE 8

No. DE TRANSFERENCIA 1

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería
--	---

CAJA

5

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
19	5.9/2009/0153	Cheques emitidos 2009, CLC.-0153				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 281
20	5.9/2009/0154	Cheques emitidos 2009, CLC.-0154				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 82
21	5.9/2009/0155	Cheques emitidos 2009, CLC.-0155				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 160
22	5.9/2009/0156	Cheques emitidos 2009, CLC.-0156				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 5
23	5.9/2009/0157	Cheques emitidos 2009, CLC.-0157				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 48
24	5.9/2009/0158	Cheques emitidos 2009, CLC.-0158				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 176

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA:	miércoles, 10 de julio de 2013
HOJA 5 DE 8	
No. DE TRANSFERENCIA	1

CAJA 5

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
25	5.9/2009/0159	Cheques emitidos 2009, CLC.-0159				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 64
26	5.9/2009/0160	Cheques emitidos 2009, CLC.-0160				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 7
27	5.9/2009/0161	Cheques emitidos 2009, CLC.-0161				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 86
28	5.9/2009/0162	Cheques emitidos 2009, CLC.-0162				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 16
29	5.9/2009/0163	Cheques emitidos 2009, CLC.-0163				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 2
30	5.9/2009/0164	Cheques emitidos 2009, CLC.-0164				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 40

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	Secretaría de OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Má. Guadalupe Santoyo Chávez COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 6 DE 8

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

5

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
31	5.9/2009/0165	Cheques emitidos 2009, CLC.-0165				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 6
32	5.9/2009/0166	Cheques emitidos 2009, CLC.-0166				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 238
33	5.9/2009/0167	Cheques emitidos 2009, CLC.-0167				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 33
34	5.9/2009/0168	Cheques emitidos 2009, CLC.-0168				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 115
35	5.9/2009/0169	Cheques emitidos 2009, CLC.-0169				X	2013	2024	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 363
36	5.9/2009/0170	Cheques emitidos 2009, CLC.-0170				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 10

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez SEGE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 7 DE 8

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

5

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
37	5.9/2009/0171	Cheques emitidos 2009, CLC.-0171				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 24
38	5.9/2009/0172	Cheques emitidos 2009, CLC.-0172				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 98
39	5.9/2009/0173	Cheques emitidos 2009, CLC.-0173				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/2 F 1 - 344
40	5.9/2009/0173	Cheques emitidos 2009, CLC.-0173				X	2009	2020	7		X	X		X	L2/2 F 345 - 687
41	5.9/2009/0174	Cheques emitidos 2009, CLC.-0174				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 21
42	5.9/2009/0175	Cheques emitidos 2009, CLC.-0175				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 6

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros		Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Má. Guadalupe Santoyo Chavez Coordinadora de Archivos SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 8 DE 8

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 5

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	



AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: jueves, 11 de julio de 2013

HOJA 1 DE 10

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

8

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
1	5.9/2009/0214	Cheques emitidos 2009, CLC-214				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 39
2	5.9/2009/0215	Cheques emitidos 2009, CLC-215				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 15
3	5.9/2009/0216	Cheques emitidos 2009, CLC-216				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 11
4	5.9/2009/0217	Cheques emitidos 2009, CLC-217				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 89
5	5.9/2009/0218	Cheques emitidos 2009, CLC-218				X	2009	2019	7	X		X			L1/1 F 1 - 25
6	5.9/2009/0219	Cheques emitidos 2009, CLC.-219				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 59

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Maria Guadalupe Santoyo Chavez COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSI S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 2 DE 10

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 8

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
7	5.9/2009/0220	Cheques emitidos 2009, CLC.-220				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 111
8	5.9/2009/0221	Cheques emitidos 2009, CLC.-0221				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 4
9	5.9/2009/0222	Cheques emitidos 2009, CLC.-222				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 168
10	5.9/2009/0223	Cheques emitidos 2009, CLC.-223				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 310
11	5.9/2009/0224	Cheques emitidos 2009, CLC-224				X	2009	2019	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 38
12	5.9/2009/0225	Cheques emitidos 2009, CLC-225				X	2009	2019	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 211

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	 Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: jueves, 11 de julio de 2013

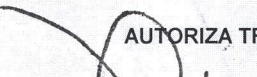
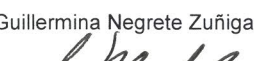

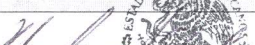

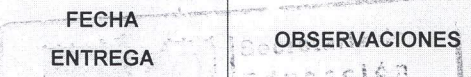
HOJA 3 DE 10

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

8

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
13	5.9/2009/0226	Cheques emitidos 2009, CLC-226				X	2009	2019	7		X	X			L1/1 F 1 - 7
14	5.9/2009/0227	Cheques emitidos 2009, CLC-227				X	2009	2019	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 308
15	5.9/2009/0228	Cheques emitidos 2009, CLC-228				X	2009	2019	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 10
16	5.9/2009/0229	Cheques emitidos 2009, CLC-229				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 111
17	5.9/2009/0230	Cheques emitidos 2009, CLC-230				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 61
18	5.9/2009/0231	Cheques emitidos 2009, CLC-231				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 65

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ SLP	 Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 4 DE 10

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

8

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
19	5.9/2009/0232	Cheques emitidos 2009, CLC-232				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 46
20	5.9/2009/0233	Cheques emitidos 2009, CLC-233				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 100
21	5.9/2009/0234	Cheques emitidos 2009, CLC-234				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 42
22	5.9/2009/0235	Cheques emitidos 2009, CLC-235				X	2009	2019	7	X		X			L1/1 F 1 - 280
23	5.9/2009/0236	Cheques emitidos 2009, CLC-236				X	2009	2019	7	X		X			L1/1 F 1 - 44
24	5.9/2009/0237	Cheques emitidos 2009, CLC-237				X	2009	2019	7	X		X			L1/1 F 1 - 4

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL 2013	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA:	miércoles, 10 de julio de 2013
HOJA	5 DE 10
No. DE TRANSFERENCIA	1

CAJA 8

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
25	5.9/2009/0238	Cheques emitidos 2009, CLC-238				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 33
26	5.9/2009/0239	Cheques emitidos 2009, CLC-239				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 40
27	5.9/2009/0240	Cheques emitidos 2009, CLC-240				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 183
28	5.9/2009/0241	Cheques emitidos 2009, CLC.-241				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 246
29	5.9/2009/0242	Cheques emitidos 2009, CLC.-242				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 5
30	5.9/2009/0243	Cheques emitidos 2009, CLC.-243				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 7

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Ma. Guadalupe Santoyo Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	 Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo		





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA:	miércoles, 10 de julio de 2013
HOJA	6 DE 10
No. DE TRANSFERENCIA	1

CAJA 8

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
31	5.9/2009/0244	Cheques emitidos 2009, CLC.-244				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 10
32	5.9/2009/0245	Cheques emitidos 2009, CLC.-245				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 4
33	5.9/2009/0246	Cheques emitidos 2009, CLC.-246				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 39
34	5.9/2009/0247	Cheques emitidos 2009, CLC.-247				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 20
35	5.9/2009/0248	Cheques emitidos 2009, CLC.-248				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 4
36	5.9/2009/0249	Cheques emitidos 2009, CLC.-249				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 2

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 7 DE 10

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 8

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
37	5.9/2009/0250	Cheques emitidos 2009, CLC.-250				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 4
38	5.9/2009/0251	Cheques emitidos 2009, CLC.-251				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 4
39	5.9/2009/0252	Cheques emitidos 2009, CLC.-252				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 21
40	5.9/2009/0253	Cheques emitidos 2009, CLC.-253				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 14
41	5.9/2009/0254	Cheques emitidos 2009, CLC.-254				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 17
42	5.9/2009/0255	Cheques emitidos 2009, CLC.-255				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 47

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 8 DE 10

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 8

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
43	5.9/2009/0256	Cheques emitidos 2009, CLC.-256				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 16
44	5.9/2009/0257	Cheques emitidos 2009, CLC.-257				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 15
45	5.9/2009/0258	Cheques emitidos 2009, CLC.-258				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 64
46	5.9/2009/0259	Cheques emitidos 2009, CLC.-259				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 2
47	5.9/2009/0260	Cheques emitidos 2009, CLC.-260				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 4
48	5.9/2009/0261	Cheques emitidos 2009, CLC.-261				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 22

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez Coordinadora de Archivos SAN LUIS POTOSÍ S L P	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	10 JUL 2013 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS S.L.P.	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinacion General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 9 DE 10

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 8

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
49	5.9/2009/0262	Cheques emitidos 2009, CLC.-262				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 47
50	5.9/2009/0263	Cheques emitidos 2009, CLC.-263				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 29
51	5.9/2009/0264	Cheques emitidos 2009, CLC.-264				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 85
52	5.9/2009/0265	Cheques emitidos 2009, CLC.-265				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 129
53	5.9/2009/0266	Cheques emitidos 2009, CLC.-266				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 128
54	5.9/2009/0267	Cheques emitidos 2009, CLC.-267				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 74

AUTORIZA TRANSFERENCIA	ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
 Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	 Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	 Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	 Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	 Ma. Guadalupe Santoyo Chavez S.E.G.E. COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA:	jueves, 11 de julio de 2013
HOJA	10 DE 10
No. DE TRANSFERENCIA	1

CAJA 8

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
55	5.9/2009/0268	Cheques emitidos 2009, CLC.-268				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 73
56	5.9/2009/0269	Cheques emitidos 2009, CLC.-269				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 44
57	5.9/2009/0270	Cheques emitidos 2009, CLC.-270				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 35

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Sanjoyo Chávez Coordinadora de Archivos SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL 2013	



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: jueves, 11 de julio de 2013

HOJA 1 DE 4

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

7

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
1	5.9/2009/0200	Cheques emitidos 2009, CLC.-200				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/4 F 1 - 399
2	5.9/2009/0200	Cheques emitidos 2009, CLC.-200				X	2009	2020	7		X	X		X	L2/4 F 400 - 886
3	5.9/2009/0200	Cheques emitidos 2009, CLC.-200				X	2009	2020	7		X	X		X	L3/4 F 887 - 1419
4	5.9/2009/0200	Cheques emitidos 2009, CLC.-200				X	2009	2020	7		X	X		X	L4/4 F 1420 - 1887
5	5.9/2009/0201	Cheques emitidos 2009, CLC.-201				X	2009	2019	7		X	X		X	L1/2 F 1 - 463
6	5.9/2009/0201	Cheques emitidos 2009, CLC.-201				X	2009	2019	7		X	X		X	L2/2 F 464 - 939

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez S.E.G.E. Coordinadora de Archivos SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL 2013	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 2 DE 4

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

7

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
7	5.9/2009/0202	Cheques emitidos 2009, CLC.-202				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 31
8	5.9/2009/0203	Cheques emitidos 2009, CLC.-203				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 160
9	5.9/2009/0204	Cheques emitidos 2009, CLC.-204				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 34
10	5.9/2009/0205	Cheques emitidos 2009, CLC.-205				X	2009	2020	7		X	X			L1/1 F 1 - 1
11	5.9/2009/0206	Cheques emitidos 2009, CLC.-206				X	2009	2020	7		X	X		X	L1/1 F 1 - 54
12	5.9/2009/0207	Cheques emitidos 2009, CLC.-207				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 49

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Má. Guadalupe Santoyo Chávez COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo		



PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 3 DE 4

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA

7

No.	CLAVE DEL EXP	TITULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	
13	5.9/2009/0208	Cheques emitidos 2009, CLC-208				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 171
14	5.9/2009/0209	Cheques emitidos 2009, CLC-209				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 19
15	5.9/2009/0210	Cheques emitidos 2009, CLC-210				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 98
16	5.9/2009/0211	Cheques emitidos 2009, CLC-211				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 4
17	5.9/2009/0212	Cheques emitidos 2009, CLC-212				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 86
18	5.9/2009/0213	Cheques emitidos 2009, CLC-213				X	2009	2019	7	X		X		X	L1/1 F 1 - 113

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramírez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chávez SEGE COORDINADORA DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ SLP	Beatriz Zavala Juárez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	





PODER EJECUTIVO  
DEL ESTADO  
San Luis Potosí



Secretaría  
de Educación  
de Gobierno del Estado

## INVENTARIO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Coordinación General de Recursos Financieros
ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección, departamento)	Dirección Administrativa / Coordinación General de Recursos Financieros / Subjefatura Tesorería

FECHA: miércoles, 10 de julio de 2013

HOJA 4 DE 4

No. DE TRANSFERENCIA 1

CAJA 7

No.	CLAVE DEL EXP	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE FOJAS
			A	L	F	C				B	AH	P	R	C	

AUTORIZA TRANSFERENCIA		ENTREGA DOCUMENTACIÓN	REVISIÓN COORD. ARCHIVOS	RECIBE	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
Sandra Rojas Ramirez Coordinadora de Recursos Financieros	Guillermina Negrete Zuñiga Subjefe de Tesorería	Jessica Puente Nuñez Encargada de Programa	Ma. Guadalupe Santoyo Chavez Coordinadora de Archivos COORDINACIÓN DE ARCHIVOS SAN LUIS POTOSÍ S.L.P.	Beatriz Zavala Juarez Apoyo Administrativo	11 JUL. 2013	