



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	1	Legislación											
SERIE	1	Disposiciones legales en materia educativa	X			X				4	4	8	.
SERIE	2	Programas y proyectos sobre legislación educativa	X			X				0	0	0	.
SERIE	3	Leyes	X			X	X			4	4	8	.
SERIE	4	Códigos	X			X				0	0	0	.
SERIE	5	Convenios y tratados	X	X		X				4	4	8	.
SERIE	6	Decretos	X	X		X	X			5	2	7	.
SERIE	7	Reglamentos	X			X				4	4	8	.
SERIE	8	Acuerdos generales (incluye acuerdos y convenios con entidades federativas)	X	X		X				6	3	9	.
SERIE	9	Circulares	X			X				3	4	7	.
SERIE	10	Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, e	X			X				6	3	9	.
SERIE	11	Resoluciones	X	X	X	X				3	6	9	.
SERIE	13	Diario Oficial de la Federación/Periódico Oficial (publicaciones en el)	X			X				4	4	8	.
SERIE	14	Normas oficiales mexicanas	X			X				2	4	6	.
SERIE	15	Comités y subcomités de normalización	X				X			0	0	0	.
SERIE	16	Actas y Minutas	X	X		X	X			4	4	8	.
SERIE	17	Coordinación en materia legislativa con poderes legislativo, judicial, entidades feder	X			X				5	5	10	.
SERIE	18	Lineamientos	X			X				0	0	0	.
SERIE	19	Cartas Poder	X		X	X	X			2	2	4	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	2	Asuntos Jurídicos											
SERIE	1	<i>Disposiciones jurídicas en materia educativa</i>	X			X	X		4	4	8	.	
SERIE	2	<i>Programas y proyectos en materia educativa</i>	X			X			4	4	8	.	
SERIE	3	<i>Registro y certificación de firmas</i>	X			X			2	5	7	.	
SERIE	4	<i>Registro y certificación de firmas acreditadas ante la dependencia</i>	X		X	X	X		4	5	9	.	
SERIE	5	<i>Actuaciones y representaciones en materia legal</i>	X		X	X	X		4	4	8	.	
SERIE	6	<i>Asistencia, consulta y asesorías</i>	X			X			3	3	6	.	
SERIE	7	<i>Estudios, dictámenes e informes (iniciativas de ley, acuerdos, etc.)</i>	X		X	X			3	4	7	.	
SERIE	8	<i>Juicios contra la dependencia</i>		X			X		5	5	10	.	
SERIE	9	<i>Juicios de la dependencia</i>		X			X		5	5	10	.	
SERIE	10	<i>Amparos</i>	X	X		X	X		4	4	8	.	
SERIE	11	<i>Interposición de recursos administrativos</i>	X		X	X			5	5	10	.	
SERIE	12	<i>Opiniones técnico jurídicas</i>		X			X		5	5	10	.	
SERIE	13	<i>Inspección y designación de peritos</i>	X	X			X		5	5	10	.	
SERIE	14	<i>Desfalcos, peculados, fraudes y cohechos</i>	X		X		X		5	5	10	.	
SERIE	15	<i>Notificaciones</i>	X			X	X		4	4	8	.	
SERIE	16	<i>Inconformidades y peticiones</i>	X	X	X	X	X		3	4	7	.	
SERIE	17	<i>Delitos y fallas</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	18	<i>Derechos humanos</i>	X		X	X	X		4	4	8	.	
SERIE	19	<i>Coordinación jurídica con poderes legislativo, judicial, entidades federativas y órgano</i>	X			X	X		5	5	10	.	
SERIE	20	<i>Certificación de documentos</i>	X		X	X	X		4	4	8	.	
SERIE	21	<i>Estudios e informes (iniciativas de ley, acuerdos etc)</i>	X				X		5	5	10	.	
SERIE	22	<i>Incidencias laborales y/o comisión de delitos</i>	X	X	X	X	X		4	4	8	.	
SERIE	23	<i>Irregularidades administrativas en su modalidad de maltrato al menor</i>	X	X	X	X	X		4	4	8	.	

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	3	Programación, Organización y Presupuestación											
SERIE	1	Disposiciones en materia de programación								0	0	0	.
SERIE	2	Programas y proyectos en materia de programación	X				X		X	3	4	7	.
SERIE	3	Procesos de programación	X				X			0	0	0	.
SERIE	4	Programa anual de adquisiciones (PAI, PANE y compras directas)	X				X			2	4	6	.
SERIE	7	Disposiciones en materia de organización	X				X			5	2	7	.
SERIE	8	Programas y proyectos en materia de organización	X				X		X	4	4	8	.
SERIE	9	Dictamen técnico de estructuras y prevención de desastres								0	0	0	.
SERIE	10	Integración y dictamen de Manuales de Organización y de Procedimientos	X				X			3	4	7	.
SERIE	11	Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos de procesos y procedimientos	X				X			4	5	9	.
SERIE	12	Acciones de modernización administrativa	X				X			4	3	7	.
SERIE	13	Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos	X				X			2	4	6	.
SERIE	16	Disposiciones en materia de presupuestación								0	0	0	.
SERIE	17	Programas y proyectos en materia de presupuesto	X				X		X	4	6	10	.
SERIE	18	Análisis financiero y presupuestal								0	0	0	.
SERIE	19	Evaluación y control del ejercicio presupuestal	X				X			0	0	0	.
SERIE	20	Programas de corto, mediano y largo plazo	X				X			0	0	0	.
SERIE	22	Anteproyectos de programa-presupuesto	X				X		X	2	5	7	.
SERIE	23	Informes de presupuesto	X				X		X	3	4	7	.
SERIE	24	Previsiones económicas	X		X		X			3	4	7	.
SERIE	25	Programa de obra pública del sector educativo	X				X			4	2	6	.
SERIE	28	Coordinación en materia de programación, organización y presupuestación con pod								0	0	0	.
SERIE	29	Trámites de Movimientos al Catálogo de Centros de Trabajo	X				X			3	4	7	.
SERIE	30	Preinscripciones en febrero	X				X			1	3	4	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	4	Recursos Humanos											
SERIE	1	Disposiciones en materia de recursos humanos	X		X	X				3	3	6	.
SERIE	2	Programas y proyectos en materia de recursos humanos	X			X				5	2	7	.
SERIE	3	Expediente único de personal	X		X	X				4	4	8	.
SERIE	4	Registro y control de presupuestos y plazas	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	5	Nómina de pago de personal, Prenómina	X		X	X		X		4	4	8	.
SERIE	6	Reclutamiento y selección de personal	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	7	Identificación y acreditación de personal (nombramiento de funcionarios y servidores)	X		X	X				4	4	8	.
SERIE	8	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)	X		X	X				4	3	7	.
SERIE	9	Control disciplinario								0	0	0	.
SERIE	10	Descuentos	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	11	Estímulos y recompensas	X		X	X	X			4	3	7	.
SERIE	12	Evaluaciones y promociones	X		X	X				3	3	6	.
SERIE	13	Productividad en el trabajo	X			X				3	4	7	.
SERIE	14	Control de prestaciones en materia económica (fonac, sistema de ahorro para el retir)	X		X	X				4	2	6	.
SERIE	15	Jubilaciones, pensiones y defunciones			X	X				4	6	10	.
SERIE	17	Becas Educativas	X		X	X				3	3	6	.
SERIE	18	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servi	X		X	X				4	3	7	.
SERIE	19	Servicios sociales, culturales, de seguridad e higiene en el trabajo	X			X				4	3	7	.
SERIE	20	Capacitación continua y desarrollo profesional	X			X				4	4	8	.
SERIE	21	Servicio social de áreas administrativas	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	22	Currícula de personal	X		X	X				4	5	9	.
SERIE	23	Censo de personal	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	24	Expedición de constancias y credenciales	X		X	X				3	3	6	.
SERIE	25	Servicio profesional de carrera			X	X				5	2	7	.
SERIE	26	Desarrollo humano	X			X				3	4	7	.
SERIE	27	Coordinación en materia laboral con poderes legislativo, judicial, entidades federativ	X			X				5	2	7	.
SERIE	28	Incidencias de Personal (licencias sin goce de sueldo, altas, bajas, comisiones, acta	X		X	X				3	3	6	.
SERIE	29	Registro y acreditación de pagador-habilitado	X		X	X				2	4	6	.
SERIE	30	Evaluación del desempeño de servidores de mando								0	0	0	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SERIE	31	Plantilla de Personal	X		X	X				1	1	2	

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	5	Recursos Financieros											
SERIE	1	Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental	X			X		X	3	6	9	.	
SERIE	2	Programas y proyectos sobre recursos financieros y contabilidad gubernamental	X					X	3	7	10	.	
SERIE	3	Gastos o egresos por partida presupuestal (decorecos)	X		X	X		X	3	4	7	.	
SERIE	4	Ingresos	X		X	X		X	2	5	7	.	
SERIE	5	Libros contables	X			X		X	2	5	7	.	
SERIE	6	Registros contables (glosa)	X			X		X	2	5	7	.	
SERIE	7	Asignación y optimización de recursos financieros	X			X		X	4	6	10	.	
SERIE	8	Créditos concedidos							0	0	0	.	
SERIE	9	Cuentas por liquidar certificadas	X		X			X	3	7	10	.	
SERIE	10	Transferencias de presupuesto	X			X		X	3	5	8	.	
SERIE	11	Ampliaciones de presupuesto	X			X		X	4	5	9	.	
SERIE	12	Registro y control de pólizas de egresos	X			X		X	4	7	11	.	
SERIE	13	Registro y control de pólizas de ingresos	X					X	4	6	10	.	
SERIE	14	Pólizas de diario	X					X	3	7	10	.	
SERIE	15	Compras directas	X			X		X	3	5	8	.	
SERIE	16	Garantías, fianzas y depósitos	X					X	4	6	10	.	
SERIE	17	Control de cheques	X		X	X		X	4	5	9	.	
SERIE	18	Conciliaciones	X		X			X	4	6	10	.	
SERIE	19	Estados financieros	X			X		X	4	6	10	.	
SERIE	20	Auxiliares de cuentas	X					X	3	7	10	.	
SERIE	21	Estado del ejercicio del presupuesto	X					X	4	6	10	.	
SERIE	22	Pago de derechos	X			X		X	4	6	10	.	
SERIE	23	Coordinación en materia de recursos financieros con poderes legislativo, judicial, ent							0	0	0	.	
SERIE	24	Reintegros (cuenta SEGE)	X			X		X	2	6	8	.	
SERIE	25	Viáticos y Pasajes	X		X	X			4	5	9	.	

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	6	Recursos Materiales y Obra Pública											
SERIE	1	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mant	X			X				3	4	7	.
SERIE	2	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservació	X			X				3	4	7	.
SERIE	3	Licitaciones	X			X				0	0	0	.
SERIE	4	Adquisiciones	X			X				3	4	7	.
SERIE	6	Contratos	X		X	X	X			3	6	9	.
SERIE	7	Seguros y fianzas	X			X				5	2	7	.
SERIE	10	Calidad en materia de obras, conservación y equipamiento								0	0	0	.
SERIE	13	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física								0	0	0	.
SERIE	14	Arrendamientos	X			X	X			3	7	10	.
SERIE	16	Control de bienes muebles	X			X				4	4	8	.
SERIE	17	Inventario físico de bienes muebles	X	X	X	X	X			4	4	8	.
SERIE	18	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles	X			X				3	4	7	.
SERIE	20	Control de calidad de bienes e insumos	X			X				2	5	7	.
SERIE	21	Control y seguimiento de obras y remodelaciones								0	0	0	.
SERIE	22	Aprovisionamiento	X			X				4	6	10	.
SERIE	24	Inventarios y Resguardos	X			X				3	3	6	.
SERIE	25	Solicitud de materiales de centros de trabajo	X			X				2	4	6	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	<i>7</i>	<i>Servicios Generales</i>											
SERIE	<i>1</i>	<i>Disposiciones en materia de servicios generales</i>	X			X				4	6	10	.
SERIE	<i>2</i>	<i>Programas y proyectos en servicios generales</i>	X			X				3	4	7	.
SERIE	<i>3</i>	<i>Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)</i>	X			X				2	3	5	.
SERIE	<i>4</i>	<i>Servicios de embalaje, fletes y maniobras</i>	X			X				2	2	4	.
SERIE	<i>5</i>	<i>Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación</i>	X			X				2	3	5	.
SERIE	<i>6</i>	<i>Servicios de transportación</i>	X			X				2	5	7	.
SERIE	<i>7</i>	<i>Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización</i>	X			X				3	4	7	.
SERIE	<i>8</i>	<i>Servicio postal</i>	X			X				2	5	7	.
SERIE	<i>9</i>	<i>Servicios especializados de mensajería</i>	X			X				3	5	8	.
SERIE	<i>10</i>	<i>Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario</i>								0	0	0	.
SERIE	<i>11</i>	<i>Mantenimiento, conservación e instalación de maquinaria y equipo de cómputo y eq</i>	X			X				2	5	7	.
SERIE	<i>12</i>	<i>Mantenimiento y control de parque vehicular</i>	X			X				3	4	7	.
SERIE	<i>13</i>	<i>Vales de combustible</i>	X			X				2	4	6	.
SERIE	<i>14</i>	<i>Protección civil</i>	X			X				2	4	6	.
SERIE	<i>15</i>	<i>Servicio de impresiones gráficas</i>	X			X				2	5	7	.
SERIE	<i>16</i>	<i>Coordinación en materia de servicios generales con poderes legislativo, judicial, enti</i>								0	0	0	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	8	<i>Tecnologías y Servicios de la Información</i>											
SERIE	1	<i>Disposiciones en materia de tecnologías y servicios de la información</i>	X			X				4	5	9	.
SERIE	2	<i>Programas y proyectos en materia de tecnologías y servicios de la información</i>	X			X				2	3	5	.
SERIE	3	<i>Normatividad tecnológica</i>	X			X				3	4	7	.
SERIE	4	<i>Infraestructura de telecomunicaciones</i>	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	5	<i>Infraestructura del portal de internet de la dependencia</i>	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	6	<i>Redes de comunicación de datos y voz</i>	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	7	<i>Disposiciones en materia de informática</i>								0	0	0	.
SERIE	8	<i>Programas y proyectos sobre informática</i>	X			X				3	4	7	.
SERIE	10	<i>Seguridad informática</i>	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	11	<i>Desarrollo de sistemas</i>	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	12	<i>Automatización de procesos</i>	X		X	X				4	3	7	.
SERIE	14	<i>Disposiciones en materia de servicios de información</i>								0	0	0	.
SERIE	15	<i>Programas y proyectos en materia de servicios de información</i>	X			X				4	4	8	.
SERIE	16	<i>Administración y servicios de archivo</i>	X			X				3	4	7	.
SERIE	17	<i>Administración y servicios de correspondencia</i>	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	18	<i>Administración y servicios de bibliotecas</i>	X			X				2	3	5	.
SERIE	19	<i>Administración y servicios de otros centros documentales</i>								0	0	0	.
SERIE	20	<i>Administración y presentación de acervos digitales</i>	X			X				2	5	7	.
SERIE	21	<i>Instrumentos de consulta</i>	X			X				4	3	7	.
SERIE	22	<i>Procesos técnicos en los servicios de información</i>								0	0	0	.
SERIE	24	<i>Productos para la divulgación de servicios</i>	X			X				2	3	5	.
SERIE	25	<i>Servicios y productos en internet e intranet</i>	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	26	<i>Control de gestión</i>	X			X				3	2	5	.
SERIE	27	<i>SopORTE técnico y mantenimiento de equipos</i>	X			X				3	4	7	.
SERIE	29	<i>Tarjetas Informativas</i>	X			X				2	3	5	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES		
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS					
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL			
SECCIÓN	9	Comunicación Social												
SERIE	1	Disposiciones en materia de comunicación social y relaciones públicas	X			X				3	4	7		.
SERIE	2	Programas y proyectos de comunicación social y relaciones públicas								0	0	0		.
SERIE	3	Publicaciones e impresos institucionales	X			X				2	4	6		.
SERIE	4	Publicidad institucional	X			X				3	2	5		.
SERIE	5	Boletines y entrevistas	X			X				3	3	6		.
SERIE	6	Inserciones y anuncios en medios	X			X				2	5	7		.
SERIE	7	Agencias periodísticas, de noticias, reporteros, articulistas, cadenas televisivas y otr	X			X				3	4	7		.
SERIE	8	Prensa institucional								0	0	0		.
SERIE	9	Disposiciones en materia de relaciones públicas								0	0	0		.
SERIE	10	Comparecencias	X			X				4	3	7		.
SERIE	11	Actos y eventos	X			X				2	3	5		.
SERIE	12	Audiencias públicas	X			X				2	2	4		.
SERIE	13	Invitaciones y felicitaciones	X			X				2	3	5		.
SERIE	14	Encuestas de opinión	X			X				3	4	7		.
SERIE	15	Coordinación en materia de comunicación social con poderes legislativo, judicial, ent								0	0	0		.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	10	<i>Control y Auditoría de Actividades Públicas</i>											
SERIE	1	<i>Disposiciones en materia de control y auditoría</i>	X	X		X				3	4	7	.
SERIE	2	<i>Programas y proyectos en materia de control y auditoría</i>	X	X		X				3	4	7	.
SERIE	3	<i>Auditoría</i>	X	X	X	X		X		9	3	12	.
SERIE	4	<i>Revisiones de rubros específicos</i>	X			X				3	2	5	.
SERIE	5	<i>Seguimiento a la aplicación de medidas o recomendaciones</i>	X	X		X				3	4	7	.
SERIE	6	<i>Participación en comités</i>	X			X				3	4	7	.
SERIE	7	<i>Requerimientos de información</i>	X			X				2	4	6	.
SERIE	8	<i>Quejas y denuncias</i>	X	X	X	X				3	5	8	.
SERIE	9	<i>Peticiones, sugerencias y recomendaciones</i>	X	X		X				3	4	7	.
SERIE	10	<i>Responsabilidades</i>	X	X	X	X				4	6	10	.
SERIE	11	<i>Inconformidades</i>	X			X				3	4	7	.
SERIE	12	<i>Inhabilitaciones</i>								0	0	0	.
SERIE	13	<i>Declaraciones patrimoniales</i>	X			X				2	2	4	.
SERIE	14	<i>Intervenciones</i>	X		X	X				3	4	7	.
SERIE	15	<i>Actas de Entrega Recepción</i>	X		X	X				4	3	7	.
SERIE	16	<i>Investigaciones</i>	X	X	X	X				4	6	10	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	11	<i>Planeación, Información, Evaluación y Políticas Educativas</i>											
SERIE	1	<i>Disposiciones en materia de planeación</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	2	<i>Disposiciones en materia de información y evaluación</i>	X			X			3	3	6	.	
SERIE	3	<i>Disposiciones en materia de políticas educativas</i>	X			X			4	6	10	.	
SERIE	4	<i>Programas y proyectos en materia de planeación</i>	X		X	X			3	5	8	.	
SERIE	5	<i>Programas y proyectos en materia de información y evaluación</i>	X			X			4	2	6	.	
SERIE	6	<i>Programas y proyectos en materia de políticas educativas</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	7	<i>Programas y proyectos en materia de microplaneación</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	8	<i>Programas y proyectos en materia de geoestadística</i>							0	0	0	.	
SERIE	9	<i>Planeación regional y sectorial</i>	X			X			2	2	4	.	
SERIE	10	<i>Análisis y modelos estadísticos</i>	X			X			2	1	3	.	
SERIE	11	<i>Integración de bases de datos</i>	X		X	X			3	2	5	.	
SERIE	12	<i>Integración de catálogos y pronósticos educativos</i>	X			X			2	3	5	.	
SERIE	13	<i>Planeación educativa nacional (planes nacionales: Plan Nacional de Educación, entr</i>	X			X			3	3	6	.	
SERIE	14	<i>Evaluación del Sistema Educativo Nacional</i>	X			X			4	5	9	.	
SERIE	15	<i>Programas a corto, mediano y largo plazo</i>	X			X			2	2	4	.	
SERIE	16	<i>Información estadística de la dependencia</i>	X			X			3	3	6	.	
SERIE	17	<i>Sistema Nacional de Información Estadística</i>	X			X			0	0	0	.	
SERIE	18	<i>Normas de elaboración y actualización de la información estadística educativa</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	19	<i>Captación, producción y difusión de la información estadística educativa</i>	X	X	X	X			2	4	6	.	
SERIE	20	<i>Encuestas</i>	X		X	X			3	2	5	.	
SERIE	21	<i>Grupo interinstitucional de información (Comités)</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	22	<i>Evaluación de programas de acción</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	23	<i>Informe anual de labores</i>	X			X			2	4	6	.	
SERIE	24	<i>Informe de ejecución</i>	X			X			2	2	4	.	
SERIE	25	<i>Informe de gobierno</i>	X			X			4	4	8	.	
SERIE	26	<i>Indicadores educativos (deserción, reprobación, eficiencia terminal, atención a la de</i>	X			X			3	3	6	.	
SERIE	27	<i>Indicadores de desempeño, calidad y productividad</i>	X			X			3	2	5	.	
SERIE	28	<i>Normas para la evaluación</i>							0	0	0	.	
SERIE	29	<i>Modelos de organización</i>							0	0	0	.	

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SERIE	30	Calendario Escolar (distribución)	X			X				3	2	5	.
SERIE	31	Programa Operativo Anual	X			X				3	3	6	.
SERIE	34	Información Nacional y Estatal Estadística y Geográfica	X			X				0	0	0	.
SERIE	36	Actualización de Catálogos de centros de Trabajo: (integración territorial e inmueble)	X	X		X				0	0	0	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	12	<i>Transparencia y Acceso a la Información</i>											
SERIE	1	<i>Disposiciones en materia de Acceso a la Información</i>	X			X			7	3	10	.	
SERIE	2	<i>Programas y proyectos de Acceso a la Información</i>	X			X			5	2	7	.	
SERIE	3	<i>Unidades de enlace</i>	X			X			4	3	7	.	
SERIE	4	<i>Comité de información</i>	X			X			4	4	8	.	
SERIE	5	<i>Solicitudes de Acceso a la Información</i>	X		X	X			4	4	8	.	
SERIE	6	<i>Portal de transparencia</i>	X			X			4	3	7	.	
SERIE	7	<i>Información reservada (Acuerdo de Reserva)</i>	X			X			4	3	7	.	
SERIE	8	<i>Información confidencial (Acuerdo de Reserva)</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	9	<i>Datos personales</i>			X	X			2	3	5	.	
SERIE	10	<i>Coordinación con Instituto Federal de Acceso a la Información</i>	X			X			5	2	7	.	
SERIE	12	<i>Administración de archivos de la SEGE (electrónicos, de trámite, concentración e his</i>	X		X	X			2	5	7	.	

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	13	Área Pedagógica											
SERIE	1	Disposiciones en materia de normatividad educativa	X			X				3	4	7	.
SERIE	4	Programas y proyectos en materia de normatividad educativa	X			X				2	3	5	.
SERIE	5	Programas y proyectos en materia de investigación	X			X				3	2	5	.
SERIE	6	Programas y proyectos en materia de materiales y métodos educativos	X			X				3	4	7	.
SERIE	7	Normas pedagógicas, planes y programas de estudio	X			X				3	4	7	.
SERIE	8	Normas para la evaluación, dictamen y validación de planes de desarrollo institución	X			X				3	2	5	.
SERIE	9	Normas para regular el sistema nacional de formación, actualización y capacitación	X			X				3	4	7	.
SERIE	10	Lineamientos de examen de ingreso y concurso de oposición para el ingreso a escu	X			X				2	1	3	.
SERIE	11	Normas para el censo sobre el perfil profesional de los docentes								0	0	0	.
SERIE	12	Reglas de operación de programas y proyectos de investigación	X			X				2	4	6	.
SERIE	13	Convenios para la investigación educativa con entidades federativas y otros organ	X			X				2	3	5	.
SERIE	14	Coordinación con la Red Nacional de Bibliotecas y otros centros de documentación	X			X				3	2	5	.
SERIE	15	Sistema Nacional de Investigadores								0	0	0	.
SERIE	17	Innovación a los contenidos educativos, métodos y materiales didácticos para la apli	X			X				3	3	6	.
SERIE	18	Libros de Texto Gratuitos	X			X				3	3	6	.
SERIE	19	Diseño y difusión de contenidos educativos, materiales y auxiliares didácticos de car	X			X				2	2	4	.
SERIE	20	Métodos y materiales didácticos para el trabajo de profesores y alumnos en la enseñ	X			X				4	4	8	.
SERIE	21	Proyecto Enciclopedia	X			X				3	4	7	.
SERIE	22	Diseño de contenidos para programas de medios de comunicación								0	0	0	.
SERIE	23	Autorización de libros de texto	X			X				3	4	7	.
SERIE	24	Educación intercultural bilingüe	X			X				3	3	6	.
SERIE	26	Normas de control del subsistema de preparatoria abierta	X			X				0	0	0	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES		
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS					
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL			
SECCIÓN	14	<i>Administración Educativa</i>												
SERIE	1	<i>Disposiciones generales en materia de administración educativa</i>	X			X				3	2	5		.
SERIE	2	<i>Planes y proyectos en materia de administración educativa</i>	X			X				3	4	7		.
SERIE	3	<i>Control escolar (acreditación)</i>	X		X	X				3	4	7		.
SERIE	4	<i>Ingresos</i>	X			X				3	4	7		.
SERIE	5	<i>Organización y supervisión académica (visitas)</i>	X			X				4	4	8		.
SERIE	6	<i>Certificación, incorporación y revalidación</i>	X		X	X				5	4	9		.
SERIE	7	<i>Registro de títulos</i>	X		X	X				0	0	0		.
SERIE	8	<i>Cédulas profesionales (expedición, registro y servicios)</i>	X			X				0	0	0		.
SERIE	9	<i>Registro y control de colegios de profesionistas y especialidades médicas</i>	X			X				0	0	0		.
SERIE	10	<i>Dictamen académico sobre creación de planteles (reapertura y cierre de escuelas)</i>	X			X				0	0	0		.
SERIE	12	<i>Estadística</i>	X			X				4	4	8		.
SERIE	13	<i>Políticas para la distribución de materiales educativos</i>	X			X				2	3	5		.
SERIE	14	<i>Becas económicas para estimular el aprovechamiento escolar, Instituciones Pública</i>	X		X	X				4	3	7		.
SERIE	15	<i>Criterios normativos para aplicación PISA y ENLACE</i>	X			X				3	4	7		.
SERIE	16	<i>Preinscripciones</i>	X			X				2	2	4		.
SERIE	17	<i>Reapertura y cierre de escuelas</i>	X			X				3	4	7		.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	15	<i>Extensión Educativa</i>											
SERIE	1	<i>Disposiciones generales en materia de extensión educativa</i>								0	0	0	.
SERIE	2	<i>Programas y proyectos de extensión educativa</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	3	<i>Programa de higiene, primeros auxilios y fomento a la salud</i>	X				X			4	4	8	.
SERIE	4	<i>Participación social en la educación (padres de familia, sociedades de alumnos, etc.</i>	X		X		X			3	3	6	.
SERIE	5	<i>Actividades culturales para docentes (congresos, convenciones, ferias, exposiciones</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	6	<i>Visitas guiadas a edificios educativos</i>	X				X			3	2	5	.
SERIE	7	<i>Representaciones de la SEGE en eventos</i>	X				X			2	4	6	.
SERIE	8	<i>Formación, actualización y capacitación continua (cursos, seminarios, talleres, estan</i>	X				X			3	4	7	.
SERIE	9	<i>Programa Nacional de Carrera Magisterial</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	10	<i>Televisión educativa</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	11	<i>Red Edusat</i>	X				X			3	4	7	.
SERIE	12	<i>Certificación de licencias de locutores, cronistas y comentaristas de radio y televisió</i>								0	0	0	.
SERIE	13	<i>Educación para adultos (alfabetización, etc.)</i>	X				X			3	4	7	.
SERIE	15	<i>Educación física</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	16	<i>Convocatorias y concursos escolares</i>	X		X		X			3	3	6	.
SERIE	17	<i>Actividades deportivas y recreativas</i>	X				X			4	4	8	.
SERIE	18	<i>Educación extraescolar, capacitación para el trabajo, misiones culturales</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	20	<i>Premios Nacionales</i>	X		X		X			3	3	6	.
SERIE	21	<i>Programa Nacional de Estímulo al Desempeño Docente, Becas Económicas</i>	X		X		X			4	3	7	.
SERIE	22	<i>Prácticas Profesionales y Servicio Social</i>	X				X			2	2	4	.
SERIE	23	<i>Evaluación de procesos de formación continua de maestros</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	24	<i>Desarrollo institucional de los servicios de formación continua</i>	X				X			2	3	5	.
SERIE	25	<i>Procesos de asesoría y apoyo en la formación continua de colectivos de docentes d</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	27	<i>Consejos Pedagógicos</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	28	<i>Programa Nacional de Estímulo al desempeño académico, Becas Económicas</i>	X				X			3	3	6	.
SERIE	29	<i>Disposición en materia de actualización y superación profesional</i>	X				X			2	3	5	.

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal



PODER EJECUTIVO DEL
ESTADO
San Luis Potosí

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Secretaría
de Educación
de Gobierno del Estado

NIVEL DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO	IDENTIFICACION	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						OBSERVACIONES	
			P	R	C	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS				
						A	J/L	C/F	AT	AC	TOTAL		
SECCIÓN	16	<i>Relaciones Internacionales</i>											
SERIE	1	<i>Asamblea-conferencia</i>	X			X			2	3	5	.	
SERIE	3	<i>Reunión (ministros, altos funcionarios, regional, intersecretarial, ministerial, foro, cu</i>				X			3	4	7	.	
SERIE	4	<i>Eventos (seminario, curso, simposium, coloquio, congreso, taller, maestría, encuentr</i>	X		X	X			2	2	4	.	
SERIE	5	<i>Eventos especiales (conmemoración, festival, día internacional, visitas, invitación)</i>	X			X			3	2	5	.	
SERIE	6	<i>Año internacional</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	7	<i>Convenios y convenciones</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	14	<i>Premio, concurso, distinción</i>	X		X	X			3	3	6	.	
SERIE	16	<i>Relación con organismos (organización no gubernamental, asociación, fundación, in</i>	X			X			3	4	7	.	
SERIE	19	<i>Becas, puestos vacantes, felicitaciones, nombramientos, candidaturas, pasantías, co</i>	X			X			3	2	5	.	
SERIE	24	<i>Programa de Intercambio de Docentes México-Estados Unidos</i>	X			X			2	3	5	.	
SERIE	27	<i>Apoyos educativos y culturales para estudiantes binacionales</i>	X			X			3	2	5	.	
SERIE	29	<i>Programa de Maestros Visitantes México-Estados Unidos</i>	X			X			3	2	5	.	

P-- Público R-- Reservado C-- Confidencial AT-- Archivo de Trámite AC-- Archivo de Concentración

A-- Administrativo J/L-- Jurídico/Legal C/F-- Contable/Fiscal